

Apprendre à planifier mon travail pendant les deux semaines de congé

Quelques conseils pour travailler efficacement pendant mes vacances

Les congés donnent à l'étudiant.e la possibilité d'organiser son travail puisqu'il/elle a une période de deux semaines pendant lesquelles il/elle a des travaux ou devoirs à faire.

Par exemple : dossier en histoire, révision en math, mots à apprendre en néerlandais, livre à lire en français, corrections des tests, mise à jour du journal de classe, exercices supplémentaires...

C'est pourquoi il est important de **bien planifier son travail pour être sûr d'avoir tout terminer à temps** et ne pas bâcler celui-ci le dernier jour.

Comment faire ?

- 1- Répertoriez sur une feuille tout ce que vous avez à faire pour l'école comme l'exemple ci-dessous (vous pouvez utiliser le verso de la feuille)

Matière	Détails
MATH	<i>Faire les exercices du chap. 3 sur la factorisation</i>
MATH	<i>Revoir les démonstrations en géométrie</i>
MATH	<i>Corriger les tests sur les équations à une inconnue</i>
FRANCAIS	Lire les 30 premières pages de mon livre
ENGLISH	Apprendre le vocabulaire (2 pages)
ENGLISH	Faire les exercices sur les temps
...	

- 2- Notez tout ce que vous voudriez faire en dehors de l'école (visite famille, sport, courses, sorties...) pour repérer les plages horaires non productives
- 3- Complétez le planning en tenant compte des remarques dans le cadre et prévoyez des moments de détente entre les matières difficiles (pas trop !)
- 4- Laissez quelques espaces vides de façon à y reporter le travail non accompli (par exemple le mercredi et le samedi après-midi)

Réservez les heures les plus favorables pour les travaux les plus difficiles.

- De **9 h à 12 h** : bonne période de travail, avec performance la meilleure vers 10 h.
- De **12 h à 15h** : période moins favorable (période de digestion)
- De **15 h à 19 h** : période favorable à la mémorisation à long terme (l'apprentissage des leçons, les révisions).
- Avant de dormir : si vous êtes toujours en forme, période idéale pour réciter.

Chaque soir :

- Barrez ce qui est effectué.
- Reportez ce qui reste sur les jours suivants.
- Consultez votre programme du lendemain.

Prenez l'habitude de travailler régulièrement (pas plus que 2 matières par jour) !